# **ПРОТОКОЛ № 2-2021**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Советского внутригородского района**

**городского округа Самара**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. Самара

**Присутствовали:**

**председатель комиссии –** \*\*\*\*\*\* - заместитель главы Советского внутригородского района городского округа Самара;

**заместитель председателя комиссии** - \*\*\*\*\*\*- заместитель главы Советского внутригородского района городского округа Самара;

**секретарь комиссии** – \*\*\*\*\*\* – начальник отдела муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара.

**члены комиссии:**

\*\*\*\*\*\* - начальник правового отдела Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара;

\*\*\*\*\*\* – председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Советского внутригородского района городского округа Самара;

\*\*\*\*\*\* – директор Института государственной и муниципальной службы Самарского университета государственного управления «Международный институт рынка»;

\*\*\*\*\*\* **-** член общественного Совета при Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара;

\*\*\*\*\*\* – главный консультант Управления по профилактике коррупционных правонарушений Департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области.

Кворум для проведения заседания комиссии Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), определенный п. 3.7 Положения о комиссии Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 01.10.2018 № 312 (далее – Положение), имеется, комиссия вправе принимать решения. Состав комиссии сформирован таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

В соответствии с п. 3.17 Положения члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

Согласно п. 4.1 Положения комиссия единогласно определила принимать решения открытым голосованием.

Повестка заседания комиссии:

1. Рассмотрение уведомления Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 19.02.2021 № 14/2-01/843 о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим ФИО, ……г.р., замещавшей должность муниципального служащего Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара.

2. Заявление муниципального служащего \*\*\*\*\*\* о невозможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) в отношении своего супруга ФИО.

**Слушали:**

* 1. Председателя комиссии \*\*\*\*\*, которая зачитала уведомление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 19.02.2021 № 14/2-01/843 о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим ФИО, ….. г.р., замещавшей должность муниципального служащего Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация).

ФИО принята на должность муниципального служащего Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара 16.02.2021 (распоряжение №23 л/с от 16.02.2021), трудовой договор заключен 16.02.2021 на определенный срок.

1.2. Секретаря комиссии \*\*\*\*\*\* о должностных обязанностях ФИО в должности муниципального служащего Администрации.

В должностные (служебные) обязанности ФИО не входили отдельные функции по управлению Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Информация работодателя о заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, носит уведомительный характер. Заявления о даче согласия на право замещения должности в коммерческих (некоммерческих) организациях от бывшего муниципального служащего не поступало. В заключении отдела муниципальной службы, кадров и охраны труда указано, что анализ должностных обязанностей установил, что ФИО соблюдены требования действующего законодательства о противодействии коррупции.

**Решили:**

Поступившую информацию принять к сведению. В соответствии со ст. 64.1 ТК РФ и ч. 1 ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» ФИО и Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара соблюдены требования законодательства о противодействии коррупции.

**Результаты голосования:**

«за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

* 1. Председателя комиссии \*\*\*\*\*

В соответствии с абзацем 3 подпункта «б» пункта 3.1 раздела 3 Положения, на рассмотрение Комиссии поступило заявление муниципального служащего \*\*\*\*\*\*, о невозможности представить сведения о доходах в отношении своего супруга ФИО.

2.2. Секретаря комиссии ФИО о рассматриваемом вопросе и возможных решениях, принимаемых по результатам рассмотрения данного заявления в соответствии с Положением о Комиссии.

Из пояснений ФИО установлено, что с бывшим супругом они фактически не проживают и не поддерживают отношения. Брак официально расторгнут на основании решения Мирового судьи судебного участка № 40 Промышленного судебного района г. Самары Самарской области от 18.02.2021 г., решение вступило в законную силу 19.03.2021 г. ФИО сообщила, что ей были предприняты попытки связаться с бывшим супругом в целях получения информации для представления сведений о доходах. Так, в частности, ФИО направляла заказное почтовое отправление по месту предполагаемого проживания супруга с просьбой предоставить необходимые сведения о доходах, однако ответа не получила.

На заседание Комиссии представлена копия решения Мирового судьи судебного участка № 40 Промышленного судебного района г. Самары Самарской области от 18.02.2021 г., уведомление о вручении заказного почтового отправления.

**Решили:**

В соответствии пунктом 3.13 раздела 3 Положения о Комиссии признать, что причина непредставления муниципальным служащим ФИО сведений о доходах супруга (с 19.03.2021 г. – бывшего супруга) ФИО является объективной и уважительной.

**Результаты голосования:**

«за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

**Результаты голосования:**

«за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Заместитель

председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 (подпись) (инициалы и фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 (подпись) (инициалы и фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 (подпись) (инициалы и фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*(\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 (подпись) (инициалы и фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 (подпись) (инициалы и фамилия)