



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
(АДМИНИСТРАЦИЯ Г.О. САМАРА)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.06.2026

№ 587

Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в городском округе Самара

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом городского округа Самара Самарской области, решением Думы городского округа Самара от 28.08.2025 № 617 «Об утверждении Положения «О муниципальном жилищном контроле в городском округе Самара» постановляю:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в городском округе Самара, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Аппарата Администрации городского округа Самара разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.


Все согласования и положительные заключения, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления, получены.

Требования, предъявляемые к данному виду распорядительных актов органов местного самоуправления, соблюдены.

Проект постановления готов к подписанию Главой городского округа Самара.

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	------------------------------------	------------------------------------


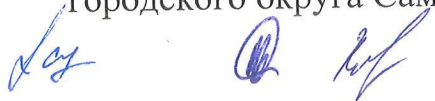
Заместитель главы городского округа – руководитель Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара



01.06.2026

Е.С.Владимирский


Руководитель Правового департамента Администрации городского округа Самара



08.06.2026

О.Я.Губа

Заместитель главы городского округа – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара

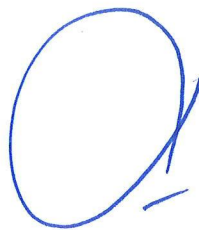


09.06.2026

Е.Ю.Москвичева

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Самара Гусева А.Н.

Глава городского округа



И.Н.Носков

Все согласования и положительные заключения, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления, получены.

Требования, предъявляемые к данному виду распорядительных актов органов местного самоуправления, соблюдены.

Проект постановления готов к подписанию Главой городского округа Самара.

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	------------------------------------	------------------------------------

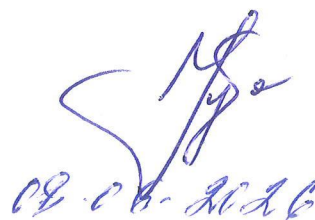
Заместитель главы городского округа – руководитель Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара



04.06.2020

Е.С.Владимирский

Руководитель Правового департамента Администрации городского округа Самара



08.06.2020

О.Я.Губа

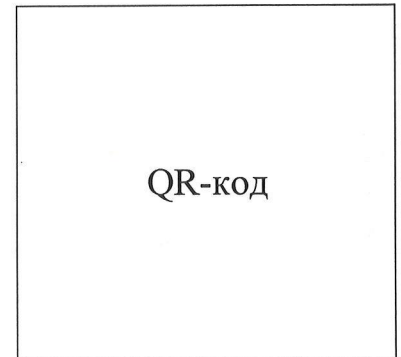
Заместитель главы городского округа – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара



09.06.2020

Е.Ю.Москвичева

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 14.06.2016 № 587



Форма проверочного листа, применяемого при осуществлении  
муниципального жилищного контроля в городском округе Самара

1. Наименование вида контроля:

Муниципальный жилищный контроль в городском округе Самара

2. Наименование контрольного органа:

Администрация городского округа Самара в лице Администрации  
\_\_\_\_\_ района городского округа Самара

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_.

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого  
проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального  
предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика  
и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Заместитель руководителя Департамента –  
руководитель Комитета по наружной  
рекламе Департамента городского  
хозяйства и экологии Администрации  
городского округа Самара

 Ю.Г.Фомичева

03.06.2020

предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

---

---

---

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_

---

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: \_\_\_\_\_

8. Учетный номер контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

9. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации городского округа Самара от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_


10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: \_\_\_\_\_

---

11. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--


Заместитель руководителя Департамента –  
руководитель Комитета по наружной  
рекламе Департамента городского  
хозяйства и экологии Администрации  
городского округа Самара

 Ю.Г.Фомичева  
03.06.2024

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Варианты ответа			Примечание
			да	нет	неприменимо	
1.	Имеется ли решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом?	статья 44, часть 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)				
2.	Сформирован ли годовой план содержания и ремонта общего имущества многоквартирного дома?	подпункт «в» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 (далее - Правила № 416)				
3.	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов?	пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 (далее - Правила № 170)				
4.	Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации?	пункт 2.6 Правил № 170				
5.	Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно-ремонтной служб?	пункт 2.7 Правил № 170				
6.	Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов?	Раздел III Правил № 170				
7.	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов?	Раздел IV Правил № 170				
8.	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов?	Раздел V Правил № 170				

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Заместитель руководителя Департамента –  
руководитель Комитета по наружной  
рекламе Департамента городского  
хозяйства и экологии Администрации  
городского округа Самара

 Ю.Г.Фомичева  
03.06.2016

9.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в многоквартирных домах?	статья 157 ЖК РФ, пункт 4 Правил № 416, раздел VI Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила № 354)				
10.	Соблюдаются ли требования к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме или в жилом доме?	статья 157 ЖК РФ, Правила № 354				
11.	Обеспечено ли проведение осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов)?	пункт 11 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (далее – Правила № 491); пункт 22 минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 (далее – Перечень № 290); подпункт «д» пункта 4 Правил № 416				
12.	Проводятся ли работы по оказанию услуг по сухой и влажной уборке тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов?	статья 161 ЖК РФ; пункт 11 Правил № 491; пункт 23 Перечня № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416				
13.	Проводятся ли работы по оказанию услуг по мытью окон в помещениях, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме?	статья 161 ЖК РФ; пункт 11 Правил № 491; пункт 23 Перечня № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416				
14.	Проводятся ли работы по оказанию услуг по проведению дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего	статья 161 ЖК РФ; пункт 23 Перечня № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416				

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Заместитель руководителя Департамента –  
руководитель Комитета по наружной  
рекламе Департамента городского  
хозяйства и экологии Администрации  
городского округа Самара

 Ю.Г.Фомичева  
03.06.2020

	имущества в многоквартирном доме?					
15.	Проводятся ли работы по очистке придомовой территории от снега, наледи и льда в холодный период года?	статья 161 ЖК РФ; пункт 24 Перечня № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416				
16.	Проводятся ли работы по очистке от мусора урн, установленных возле подъездов и их промывка?	статья 161 ЖК РФ; пункты 24, 25 Перечня № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416				
17.	Проводятся ли работы по подметанию и уборке придомовой территории в теплый период года?	статья 161 ЖК РФ; пункт 25 Перечня № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416				
18.	Используется ли жилое помещение в соответствии с его назначением?	статьи 17, 67 ЖК РФ				
19.	Поддерживается ли в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое оборудование, находящееся в нем, обеспечивается ли их сохранность?	статья 17 ЖК РФ; подпункт «в» пункта 6 раздела II, подпункт «в» пункта 10 раздела III, подпункт «б» пункта 16 раздела IV, подпункт «в» пункта 22 раздела V Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных приказом Минстроя России от 14.05.2021 № 292/пр				
20.	Соблюдается ли порядок осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме?	глава 3 ЖК РФ				
21.	Соблюдается ли порядок осуществления переустройства и (или) перепланировки жилого помещения?	глава 4 ЖК РФ				
22.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем внутридомового газового оборудования в многоквартирных домах?	пункт 21 Перечня № 290				
23.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных домах?	пункт 15(1) Перечня № 290				
24.	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия	части 4, 5 статьи 12 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении				

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--


Заместитель руководителя Департамента –  
руководитель Комитета по наружной  
рекламе Департамента городского  
хозяйства и экологии Администрации  
городского округа Самара

 Ю.Г.Фомичева  
03.06.2026

	по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?	и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», подпункт «и» пункта 11 Правил № 491				
25.	Соблюдаются ли требования к формированию фондов капитального ремонта?	глава 16 ЖК РФ				
26.	Соблюдаются ли обязательные требования к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирном доме?	пункт 29 Перечня № 290, раздел III Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов»				
27.	Соблюдаются ли требования к порядку размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, региональными операторами, застройщиками, лицами, с которыми собственниками помещений в многоквартирном доме, осуществляющими непосредственное управление многоквартирным домом, заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, лицами, наделенными такими собственниками помещений в многоквартирном доме правом размещения информации в системе, а также требования	статья 6 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», приказ Минстроя России от 07.02.2024 № 79/пр «Об установлении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, обязательное размещение которой предусмотрено Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»				

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Заместитель руководителя Департамента –  
руководитель Комитета по наружной  
рекламе Департамента городского  
хозяйства и экологии Администрации  
городского округа Самара

 Ю.Г.Фомичева  
03.06.2026

к информационному взаимодействию с собственниками и пользователями помещений в многоквартирных домах и жилых домов?					
---	--	--	--	--	--

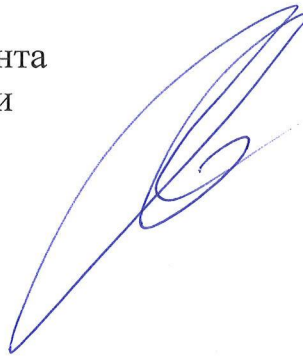
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, заполнившего  
проверочный лист)\*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, заполнившего проверочный лист)

Заместитель главы городского  
округа – руководитель Департамента  
городского хозяйства и экологии  
Администрации городского  
округа Самара




Е.С.Владимирский

\* В случае проведения контрольного мероприятия несколькими должностными лицами контрольного органа в составе группы проверочный лист заверяется подписями всех должностных лиц, участвующих в проведении контрольного мероприятия, в том числе руководителем данной группы.

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Заместитель руководителя Департамента –  
руководитель Комитета по наружной  
рекламе Департамента городского  
хозяйства и экологии Администрации  
городского округа Самара



 Ю.Г.Фомичева  
03-06-2020