



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*18.08.2021 № 241*

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат, в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок на территории Советского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с пунктом 3 и абзацем вторым пункта 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

001017

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат, в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок на территории Советского внутригородского района городского округа Самара.

2. Установить, что расходное обязательство Советского внутригородского района городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, осуществляется Советским внутригородским районом городского округа Самара самостоятельно за счет средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара о бюджете Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на соответствующий финансовый год.

3. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 06.12.2017 № 274 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющих свою деятельность на территории Советского внутригородского района городского округа Самара, в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок»;

постановление Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 28.04.2020 №76 «О внесении изменений в постановление Администрации Советского внутригородского района

городского округа Самара от 06.12.2017 № 274 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющих свою деятельность на территории Советского внутригородского района городского округа Самара, в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутривортовых ледовых площадок».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Советского внутригородского района городского округа Самара А.С. Кривошекову.

Глава Советского внутригородского  
района городского округа Самара



В.А.Бородин

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации  
Советского внутригородского района  
городского округа Самара  
от 18.08.2021 № 241

Порядок предоставления субсидий из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат, в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок на территории Советского внутригородского района городского округа Самара

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат, в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок на территории Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – Порядок, Субсидия), устанавливает цели, условия и порядок предоставления Субсидий, а также требования к отчетности и контролю.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- внутридворовая ледовая площадка - часть внутридворовой территории площадью не менее 150 кв. м, приспособленная для ее использования в течение зимнего периода неопределенным кругом лиц на безвозмездной основе в качестве открытого ледового катка;

- внутридворовая территория - территория, прилегающая к многоквартирному дому (нескольким многоквартирным домам) и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем (них) лиц, ограниченная по периметру многоквартирными домами, иными зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями;

- зимний период - период времени с 1 декабря предыдущего финансового года до 1 марта текущего финансового года.

Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок на территории Советского внутригородского района городского округа Самара, включающих расходы на оплату коммунальных услуг (холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение), расходы на оплату технического персонала, расходы на материально-техническое обеспечение деятельности по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с:

- организацией и содержанием ледовых площадок, размещаемых на земельных участках, находящихся в государственной (муниципальной) собственности и переданных гражданам (в т.ч. индивидуальным предпринимателям) или юридическим лицам на праве аренды, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве безвозмездного срочного пользования;

- организацией и содержанием ледовых площадок, размещаемых на земельных участках, находящихся в собственности юридических лиц.

1.4. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области района, осуществляющим предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является Администрация Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация).

1.6. Получателями Субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица – производители товаров, работ, услуг, понесшие затраты, в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок на территории Советского внутригородского района городского округа Самара.

1.7. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при

формировании проекта Решения Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара о бюджете Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (проекта Решения Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара о внесении изменений в Решение о бюджете Советского внутригородского района городского округа Самара).

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидий**

2.1. Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу представления документов для заключения договора о предоставлении Субсидии (далее – Договор), должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Советским внутригородским районом городского округа Самара;

- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере юридического лица, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия

и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Администрации на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Субсидия предоставляется при условии:

- выполнения на территории Советского внутригородского района городского округа Самара работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок;

- соблюдения техники заливки катка (наливной каток должен иметь толщину льда не менее 5-6 см, гладкую поверхность льда без трещин и выбоин);

- соблюдения заявленной площади катка.

2.3. В состав фактически понесенных Получателем субсидии затрат включаются следующие виды расходов, связанные с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовой ледовой площадки:

расходы на оплату коммунальных услуг (холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение);

расходы на оплату труда технического персонала (на основании трудовых или гражданско-правовых договоров, при этом Получатель субсидии подтверждает выполнение обязанности налогового агента);

расходы на материально-техническое обеспечение деятельности по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок (приобретение в собственность или аренда специализированной техники, инвентаря, расходных материалов).

2.4. В целях заключения Договора о предоставлении субсидии Получатель субсидии представляет в Администрацию заявку о готовности выполнения работ по содержанию ледовой площадки с указанием адреса и площади заливки в срок до 1 декабря - начала зимнего периода.

Получатель Субсидии не ранее 01 марта и не позднее 25 апреля текущего финансового года предоставляет в Администрацию следующие документы:

а) заявление на получение Субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) для юридических лиц – выписка из единого государственного реестра юридических лиц, для индивидуальных предпринимателей – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную в срок не ранее 30 календарных дней до даты обращения в Администрацию;

в) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная не ранее 30 календарных дней до даты обращения в Администрацию;

г) справка, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) юридического лица, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, подтверждающая, что получатель Субсидии по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующему месяцу подачи заявления:

- не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Советским внутригородским районом городского округа Самара;

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, деятельность индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена;

- не получает средства из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Администрации на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденным Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере юридического лица, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице;

е) расчет фактических затрат, возникших в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовой ледовой площадки по



форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих соответствующие затраты;

- ж) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- з) копии учредительных документов (для юридического лица);
- и) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица и индивидуального предпринимателя);

к) письменное согласие на осуществление Администрацией, как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (согласие не требуется для государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

л) акты проверок о выполненной работе по заливке и содержанию ледовой площадки, составленные уполномоченными должностными лицами Администрации на основании полученных заявок о готовности выполнения работ по содержанию ледовой площадки в зимний период.

2.5. Получатель Субсидий несет ответственность за достоверность представленных документов в Администрацию, а также сведения, содержащиеся в них, в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Администрация в течении 14 календарных дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку полноты представленных документов согласно пункта 2.4 настоящего Порядка, и проверяет соответствие получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении Договора либо об отказе в предоставлении Субсидии с указанием основания такого отказа.

2.7. Основаниями для отказа получателю Субсидии в предоставлении Субсидии являются:

- а) несоответствие получателя Субсидий требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;
- в) установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации;
- г) подача получателем Субсидии заявления после даты, определенной для подачи заявления;

д) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, утвержденных на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Администрация в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет об этом (в письменной форме) получателя Субсидии.

2.9. Субсидия предоставляется в размере фактически понесенных Получателем субсидии затрат, связанных с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовой ледовой площадки, но ее размер не должен превышать максимального размера субсидии, определенного по формуле:

$$C = 111,44 \text{ руб.} \times S,$$

где:

C - максимальный размер субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по организации и содержанию одной внутридворовой ледовой площадки;

S - площадь соответствующей внутридворовой ледовой площадки.

В случае, если в течение зимнего периода Получателем субсидии были понесены затраты в связи с выполнением работ по организации и содержанию более одной внутридворовой ледовой площадки, общий размер субсидии в предусмотренном случае рассчитывается путем суммирования размеров субсидий, рассчитанных в отношении каждой внутридворовой ледовой площадки по правилам, установленным настоящим пунктом.

2.10. Договор заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения Администрацией.

2.11. Максимальный размер Субсидии из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области района не может превышать лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных Советского внутригородского района городского округа Самара и определяется Администрацией на основании фактически понесенных затрат получателем Субсидии.

2.12. Результатом предоставления Субсидии является организация не менее одной внутридворовой ледовой площадки на территории Советского внутригородского района городского округа Самара, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый Получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях,

и указанный в заявлении, не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении Субсидии.

### **3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушения**

3.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.2. В случае установления факта несоблюдения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе факта предоставления получателем Субсидии недостоверных сведений (документов), послуживших основанием для получения Субсидии, Субсидия подлежит возврату в бюджет Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области.

3.3. В случае выявления нарушения получателем Субсидии условий предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий предоставления Субсидии направляет получателю Субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении письменное требование о возврате Субсидии.

Получатель Субсидий в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате Субсидии обязан возвратить в бюджет Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области полученные денежные средства.

В случае неисполнения в указанный срок получателем Субсидии вышеобозначенного требования Субсидия взыскивается в доход бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Настоящий Порядок не предусматривает возврат Получателем Субсидии остатков Субсидии, неиспользованной в текущем финансовом году, поскольку Субсидии по настоящему Порядку предоставляются по факту понесенных затрат в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок.

Заместитель главы Советского  
внутригородского района  
городского округа Самара



А.С.Кривощекова

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета  
Советского внутригородского района городского  
округа Самара Самарской области юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)  
учреждениям), индивидуальным предпринимателям,  
физическим лицам – производителям товаров,  
работ, услуг, в целях возмещения затрат, в связи  
с выполнением работ по организации и содержанию  
внутридворовых ледовых площадок на территории  
Советского внутригородского района  
городского округа Самара

от 18.08.2021 № 241

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении Субсидии

\_\_\_\_\_  
( Получатель Субсидии: наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, физического лица, ИНН, КПП, адрес)  
в соответствии с Постановлением Администрации Советского  
внутригородского района городского округа Самара от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета  
Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской  
области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,  
физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях  
возмещения затрат, в связи с выполнением работ по организации и  
содержанию внутридворовых ледовых площадок на территории Советского  
внутригородского района городского округа Самара», просит предоставить  
Субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

в целях \_\_\_\_\_  
(целевое назначение Субсидии)

Получатель Субсидии \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Юридический адрес/ Фактический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность для юридического лица)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Даю согласие Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств моих вышеуказанных персональных данных в целях предоставления Субсидии и осуществлять с ними следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». <\*>

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

<\*> Заполняется физическим лицом

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета  
 Советского внутригородского района городского  
 округа Самара Самарской области юридическим лицам  
 (за исключением субсидий государственным (муниципальным)  
 учреждениям), индивидуальным предпринимателям,  
 физическим лицам – производителям товаров,  
 работ, услуг, в целях возмещения затрат, связанных  
 с реализацией общественных инициатив, победивших  
 в конкурсе общественных инициатив  
 «Твой конструктор двора», направленных на создание  
 комфортных условий для проживания граждан на  
 территории Советского внутригородского района  
 городского округа Самара  
 от 18.08.2021 № 241

Расчет фактических затрат,  
 возникших в связи с выполнением работ по реализации победившей в  
 конкурсе «Твой конструктор двора» общественной инициативы <\*>

Адрес реализации победившей в конкурсе общественной инициативы	Площадь объекта	Сумма затрат на организацию и содержание работ

Наименование расходов	Сумма, руб.	Реквизиты документов, подтверждающих расходы

Получатель Субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность для юридического лица)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

<\*> Заполняется в отношении каждой общественной инициативы отдельно.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета  
Советского внутригородского района городского  
округа Самара Самарской области юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)  
учреждениям), индивидуальным предпринимателям,  
физическим лицам – производителям товаров,  
работ, услуг, в целях возмещения затрат, связанных  
с реализацией общественных инициатив, победивших  
в конкурсе общественных инициатив  
«Твой конструктор двора», направленных на создание  
комфортных условий для проживания граждан на  
территории Советского внутригородского района  
городского округа Самара  
от 18.08.2021 № 241

Согласие  
на проведение проверки соблюдения условий, целей и порядка  
предоставления Субсидий

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления Субсидий из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией общественных инициатив, победивших в конкурсе общественных инициатив «Твой конструктор двора», направленных на создание комфортных условий для проживания граждан на территории Советского внутригородского района городского округа Самара»

(Получатель Субсидии: наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

заявляет о согласии на проведение проверки Администрацией Советского внутригородского района городского округа Самара и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность для юридического лица)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М.П. (при наличии)