



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03 2021 № *106*

О проведении месячника по благоустройству, озеленению
и улучшению внешнего облика
Советского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, руководствуясь постановлением Администрации городского округа Самара № 135 от 12.03.2021 «О проведении месячника по благоустройству, озеленению и улучшению внешнего облика городского округа Самара», в целях улучшения внешнего облика Советского внутригородского района городского округа Самара, повышения уровня благоустройства, постановляю:

1. Провести в период с 01 апреля 2021 года по 30 апреля 2021 года месячник по благоустройству, озеленению и улучшению внешнего облика Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – месячник, район).
2. Организовать на территории района проведение общегородского субботника 24 апреля 2021 года.

001168

3. Создать районный штаб по организации и проведению месячника (далее – штаб) и утвердить его состав согласно приложению № 1.

4. Утвердить перечень видов работ, рекомендованных для выполнения в период проведения месячника согласно приложению № 2 (далее – перечень работ).

5. Руководство организацией и проведением месячника и субботника возложить на штаб.

6. Штабу еженедельно по понедельникам подводить промежуточные итоги выполнения намеченных мероприятий и заданий, вносить необходимые коррективы, исходя из достигнутых показателей, ежедневно до 9:00 обобщать и направлять информацию о состоянии благоустройства и озеленения на территории района в Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

7. Первому заместителю главы района Свирень С.В. организовать:

- работу по письменному оповещению руководителей управляющих организаций, осуществляющих эксплуатацию многоквартирного жилищного фонда на территории района, руководителей организаций и учреждений, имеющих ведомственный жилищный фонд и общежития на территории района, руководителей организаций, обслуживающих муниципальные общежития, председателей ТСЖ и ЖСК, руководителей Советского дорожного участка МП городского округа Самара «Благоустройство», МП городского округа Самара «Спецремстройзеленхоз» о необходимости проведения мероприятий по благоустройству придомовых, прилегающих и закрепленных территорий согласно перечню работ;

- контроль со стороны подчиненного отдела за выполнением указанных мероприятий с подготовкой еженедельного отчета о проделанной работе по установленной форме.

8. Заместителю главы района Карсунцеву С.А. организовать:

- работу по письменному оповещению руководителей объектов потребительского рынка, руководителей объектов строительства, находящихся на территории района, о необходимости проведения мероприятий по благоустройству прилегающих территорий согласно перечню работ;

- контроль со стороны подчиненного отдела за выполнением указанных мероприятий с предоставлением ежедневного отчета о проделанной работе в отдел по ЖКХ Администрации района по установленной форме.

9. Заместителю главы района Ахтырской Е.А. организовать:

- работу по письменному оповещению руководителей промышленных предприятий, находящихся на территории района, о необходимости проведения мероприятий по благоустройству прилегающих территорий согласно перечню работ;

- контроль со стороны подчиненного отдела за выполнением указанных мероприятий с предоставлением ежедневного отчета о проделанной работе в отдел по ЖКХ Администрации района по установленной форме.

10. Заместителю главы района Кривошековой А.С. организовать:

- работу по письменному оповещению руководителей объектов образования, здравоохранения и культуры, находящихся на территории района, о необходимости проведения мероприятий по благоустройству прилегающих территорий согласно перечню работ;

- контроль со стороны подчиненного отдела за выполнением указанных мероприятий с предоставлением ежедневного отчета о проделанной работе в отдел по ЖКХ Администрации района по установленной форме;

- работу по взаимодействию с советами территориального общественного самоуправления с целью привлечения населения к уборке территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам, расположенным на территории района.

11. Директору МБУ района «Советский» Заводову П.М. рекомендовать в соответствии со своей компетенцией обеспечить выполнение работ по содержанию и благоустройству территорий, не принадлежащих юридическим, физическим лицам и индивидуальным предпринимателям на праве собственности или ином вещном праве и не закрепленных за ними в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара, с предоставлением ежедневного отчета о проделанной работе в отдел по ЖКХ Администрации района по установленной форме.
12. Возложить на первого заместителя главы района Свирень С.В. обязанность по координации всех привлекаемых сил и средств для выполнения перечня видов работ по благоустройству, озеленению и улучшению внешнего облика района в период проведения месячника. Особое внимание обратить на организацию и ход выполнения работ на территориях ведомственного жилищного фонда, домов ЖСК, ТСЖ, частного сектора, ликвидацию несанкционированных свалок, вывоз крупногабаритных отходов и очистку водоохраных зон.
13. Опубликовать настоящее постановление на сайте Советского внутригородского района городского округа Самара.
14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района Свирень С.В.

Глава Советского
внутригородского района
городского округа Самара

В.А.Бородин