# **ПРОТОКОЛ № 2-2023**

**заседания комиссии Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. Самара

Место проведения: г. Самара, ул. Советской Армии, 27, актовый зал.

**Присутствовали:**

**председатель комиссии –** Калинина М.Г. - заместитель главы Советского внутригородского района городского округа Самара;

**заместитель председателя комиссии –** Семенюк Т.А. - заместитель главы Советского внутригородского района городского округа Самара;

**секретарь комиссии** – Шаломеева И.А. – начальник отдела муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара;

**члены комиссии:**

Захарова О.Г. - начальник правового отдела Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара;

Жук И.И. - консультант (по общественной безопасности и противодействию коррупции) Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара;

Матвеева А.А. – руководитель отделения повышения квалификации государственных и муниципальных служащих Института государственной и муниципальной службы АНО ВО Университет «МИР»;

Прасковьин Д.А. – член Общественного совета при Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара.

Кворум для проведения заседания комиссии Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), определенный п. 3.7 Положения о комиссии Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 15.04.2021 № 134 (далее – Положение), имеется, комиссия вправе принимать решения. Состав комиссии сформирован таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

В соответствии с п. 3.20 Положения члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

Согласно п. 4.1 Положения комиссия единогласно определила принимать решения открытым голосованием.

Повестка заседания комиссии:

1. Информация о результатах рассмотрения и принятых решениях Главы Советского внутригородского района городского округа Самара по протоколу заседания комиссии № 1-2023 от 26.01.2023.
2. Рассмотрение уведомления Государственного казенного предприятия Самарской области «\*\*\*» от 26.01.2023 № 92 о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим, замещавшим должность консультанта отдела по ЖКХ Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация).
3. Рассмотрение уведомления Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара от 02.02.2023 № Вн-1-03/2-06-00-01/865 о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим, замещавшим должность консультанта отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации.
4. Рассмотрение материалов проверки соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, проведенной отделом муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации, в отношении консультанта отдела потребительского рынка, услуг и защиты прав потребителейАдминистрации.
5. **По первому вопросу** слушали председателя комиссии Калинину М.Г.

В соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 Положения огласила результаты рассмотрения Главой Советского внутригородского района городского округа Самара рекомендаций комиссии от 26.01.2023.

**Решили:**

В силу пункта 4.6 раздела 4 Положения решение Главы Советского внутригородского района городского округа Самара принимается к сведению без обсуждения.

2.1. **По второму вопросу** слушали председателя комиссии Калинину М.Г., которая зачитала уведомление Государственного казенного предприятия Самарской области «\*\*\*» от 26.01.2023 № 92 о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим \*\*\*, 11.06.1991 г.р., замещавшим должность консультанта отдела по ЖКХ Администрации.

\*\*\* принята на должность специалиста по связям с общественностью ГКП Самарской области «\*\*\*» с 24.01.2023 (приказ № 23 л/с от 24.01.2023), трудовой договор заключен 24.01.2023 на неопределенный срок.

2.2. Секретаря комиссии Шаломееву И.А. о должностных обязанностях \*\*\* в должности консультанта отдела по ЖКХ Администрации.

В должностные (служебные) обязанности \*\*\* не входили отдельные функции по управлению деятельностью ГКП Самарской области «\*\*\*».

Информация работодателя о заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, носит уведомительный характер. Заявления о даче согласия на право замещения должности в коммерческих (некоммерческих) организациях от бывшего муниципального служащего не поступало. В заключении отдела муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации указано, что анализ должностных обязанностей установил, что \*\*\* соблюдены требования действующего законодательства о противодействии коррупции.

**Решили:**

Поступившую информацию принять к сведению. В соответствии со ст. 64.1 ТК РФ и ч. 1 ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» \*\*\* и ГКП Самарской области «\*\*\*» соблюдены требования законодательства о противодействии коррупции.

**Результаты голосования:**

«за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

3.1. **По третьему вопросу** слушали председателя комиссии Калинину М.Г., которая зачитала уведомление Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара от 02.02.2023 № Вн-1-03/2-06-00-01/865 о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим \*\*\*, замещавшим должность консультанта отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации.

\*\*\* принята на должность главного специалиста сектора муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог и проведения земляных работ управления благоустройства Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара с 27.01.2023 (приказ № 012-к от 27.01.2023), трудовой договор заключен 27.01.2023.

3.2. Секретаря комиссии Шаломееву И.А. о должностных обязанностях \*\*\* в должности консультанта отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Администрации.

В должностные (служебные) обязанности \*\*\* не входили отдельные функции по управлению деятельностью Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

Информация работодателя о заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, носит уведомительный характер. Заявления о даче согласия на право замещения должности в коммерческих (некоммерческих) организациях от бывшего муниципального служащего не поступало. В заключении отдела муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации указано, что анализ должностных обязанностей установил, что \*\*\* соблюдены требования действующего законодательства о противодействии коррупции.

Решили:

Поступившую информацию принять к сведению. В соответствии со ст. 64.1 ТК РФ и ч. 1 ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» \*\*\* и Департаментом городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара соблюдены требования законодательства о противодействии коррупции.

Результаты голосования:

«за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

4.1. Председатель комиссии Калинина М.Г. сообщила, что в целях проведения проверки фактов, изложенных в обращениях граждан \*\*\*, \*\*\*. (обращение от 31.01.2023 РКК № 00233, № 00207), на основании распоряжения Администрации от 01.02.2023 № 32к «О проведении в отношении консультанта отдела потребительского рынка, услуг и защиты прав потребителей Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара проверки соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» отделом муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации проведена указанная проверка.

4.2. Секретарь комиссии Шаломеева И.А. по материалам проверки сообщила.

В Администрацию поступило заявление граждан \*\*\* и \*\*\*. В данном заявлении граждане \*\*\* сообщают подробности купли-продажи земельного участка, расположенного по адресу: Самарская обл., Волжский р-н \*\*\* у консультанта отдела потребительского рынка, услуг и защиты прав потребителей Администрации.

Кроме того, граждане \*\*\* предполагают, что в собственности у \*\*\* находится несколько земельных участков, которые он выставляет на продажу на интернет-площадке «Авито».

\*\*\* является работником Администрации с 2017 года (трудовой договор от 11.08.2017 № 10-Т/17). В соответствии с п. 1 ст. 15 Федерального закона от 02.07.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Справки).

Отдел муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации провел анализ Справок \*\*\*, его супруги, начиная с 2017 по настоящее время. В разделе 3.1 Справки \*\*\* с момента трудоустройства указывает земельный участок в собственности площадью 686 кв. м, находящийся по адресу: Самарская обл., Волжский р-н, \*\*\*. Основание приобретения: договор купли-продажи от 21.03.2014. У супруги в собственности земельные участки отсутствуют.

В соответствии с п. 5 ст. 15 Федерального закона от 02.07.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

В ходе проверки граждане \*\*\* предоставили скриншоты с интернет-площадки «Авито» возможной личной страницы \*\*\*, на которых в завершенных объявлениях о продаже помимо участка в СТ «\*\*\*» фигурируют иные земельные участки и нежилое помещение.

С \*\*\* было затребовано письменное объяснение, в котором он указал, что в его собственности с 2014 года находился только один земельный участок в СТ «\*\*\*», который он продал гражданам \*\*\*. В настоящее время спор по договору купли-продажи вышеуказанного земельного участка рассматривается в судебном порядке.

Кроме того, \*\*\* предоставил выписку из ЕГРН от 02.02.2023 № КУВИ-001/2023-22653301 за период с 31.01.1998 по 01.02.2023, согласно которой в его собственности с 26.03.2014 по 12.01.2023 находился единственный земельный участок, расположенный по адресу: Самарская обл., Волжский р-н. Иной недвижимости, в том числе нежилых помещений в собственности нет.

Таким образом, информация о наличии у консультанта отдела потребительского рынка, услуг и защиты прав потребителей Администрации нескольких земельных участков и нежилого помещения в собственности, не подтвердилась. В настоящее время на интернет-площадке «Авито» не выявлено объявлений о продаже земельных участков и иных других объектов недвижимости, где указаны личные данные \*\*\*, в том числе номер его мобильного телефона. В своем пояснении \*\*\* указал, что ранее размещал объявления о продаже недвижимости по просьбе своей матери \*\*\*, которая письменно подтвердила данную информацию.

Учитывая вышеизложенное, считаем, что основания для привлечения \*\*\* к дисциплинарной ответственности отсутствуют.

**Решили:**

В соответствии пунктом 3.11 раздела 3 Положения установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

**Результаты голосования:**

«за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Калинина

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Заместитель председатель

комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Семенюк

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Шаломеева

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г.Захарова

 (подпись) (инициалы и фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И.Жук

 (подпись) (инициалы и фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Матвеева

 (подпись) (инициалы и фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.А. Прасковьин

 (подпись) (инициалы и фамилия)