



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СОВЕТСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

443023, г. Самара, ул. Советской Армии, 27, Тел.(846) 262-27-69

РЕШЕНИЕ

от «28» июня 2022 г. № 100

Об утверждении Положения «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Советском внутригородском районе городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Рассмотрев проект решения Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара «Об утверждении Положения «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Советском внутригородском районе городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 10 марта 2009 года № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Советском внутригородском районе городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (Приложение).

001000

2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Советского
внутригородского района**

В.А. Бородин

**Председатель
Совета депутатов**

П.П. Барсуков



Приложение
к Решению Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от 28 июня 2022 года № 100

Положение
о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в
Советском внутригородском районе городского округа Самара
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Советском внутригородском районе городского округа Самара, (далее – лица, замещающие муниципальные должности) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности, направляют в Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1, не позднее одного дня с момента, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности.

4. К уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении лица, замещающего муниципальную должность, материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

5. Уведомление регистрируется Председателем Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести

к конфликту интересов (далее – Журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

6. Копия зарегистрированного уведомления в день его регистрации выдается на руки лицу, замещающему муниципальную должность, представившему его. На копии уведомления должны быть указаны дата и номер регистрации уведомления.

7. В случае возникновения сомнений в наличии личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность, при исполнении должностных обязанностей Председатель Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара не позднее одного дня со дня получения уведомления принимает решение о проведении предварительного рассмотрения уведомления и направляет уведомление и все имеющиеся материалы в Контрольный комитет Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – Контрольный комитет) для предварительного рассмотрения уведомления.

8. В ходе предварительного рассмотрения уведомления Контрольный комитет имеет право получать в установленном порядке от лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Контрольный комитет при осуществлении предварительного рассмотрения уведомления обязан обеспечить объективную, всестороннюю и своевременную проверку сведений, содержащихся в нем, и не вправе разглашать сведения, ставшие известными в ходе предварительного рассмотрения уведомления.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомления Контрольный комитет принимает мотивированное решение в виде Постановления, в котором указываются сроки проведения предварительного рассмотрения уведомления, фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность, представившего уведомление, обстоятельства, послужившие основанием для предварительного рассмотрения уведомления, обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность, его должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность, информация, полученная в ходе запросов, предлагаемые меры по предотвращению конфликта интересов, другая информация.

10. Уведомление, Постановление Контрольного комитета и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в Совет депутатов

Советского внутригородского района городского округа Самара. В случае направления запросов, указанных в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения, уведомление, Постановление Контрольного комитета и другие материалы представляются в Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара в течение 45 дней со дня поступления уведомления в Контрольный комитет, согласно пункту 6 настоящего Положения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Советом депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара уведомление рассматривается на ближайшем заседании, по результатам которого принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом б пункта 11 настоящего Положения Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара в соответствии с действующим законодательством принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, направившему уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктом в пункта 11 настоящего Положения Советом депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара принимается решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности в
Советском внутригородском районе
городского округа Самара о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

(отметка об ознакомлении)

В Совет депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть)

" _ " _____ 20__ г. _____

(подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

