



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СОВЕТСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

443023, г. Самара, ул. Советской Армии, 27, Тел.(846) 262-27-69

РЕШЕНИЕ

от «24» марта 2021г. № 44

**О внесении изменений в Положение
«О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
Советского внутригородского района городского округа Самара»,
утвержденное Решением Совета депутатов Советского внутригородского
района городского округа Самара от 2 марта 2017 года № 73**

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Советского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара от 2 марта 2017 года № 73, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 29 февраля 2016 года № 33-ГД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Самарской области», Уставом Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Приложение к Решению Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара от 02 марта 2017 года № 73 «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Советского внутригородского района городского округа Самара» изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему Решению.
2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Советского
внутригородского район**

В.А. Бородин

**Председатель
Совета депутатов**

И.П. Барсуков

Handwritten signatures of V.A. Borodin and I.P. Barsukov. The signature of V.A. Borodin is a large, sweeping loop that starts from the right and curves back to the left. The signature of I.P. Barsukov is a smaller, more intricate scribble located below and to the left of the first signature.

Приложение

к Решению Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара

от «24» марта 2021 г. № 44

«Приложение

к Решению Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара

от « 2 » марта 2017 г. № 73

Положение

**о порядке назначения и проведения опроса граждан
на территории Советского внутригородского района
городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 29 февраля 2016 года № 33-ГД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Самарской области», Уставом Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области и устанавливает порядок назначения, проведения и установления результатов опроса граждан на территории Советского внутригородского района городского округа Самара.

1.2. Опрос граждан на территории Советского внутригородского района городского округа Самара является формой участия населения Советского внутригородского района городского округа Самара в осуществлении местного самоуправления на территории Советского внутригородского района городского округа Самара (далее - опрос).

1.3. Опрос проводится на всей или части территории Советского внутригородского района городского округа Самара для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Советского внутригородского района городского округа Самара, а также

органами государственной власти.

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Советского внутригородского района городского округа Самара или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления. В ходе опроса каждый гражданин обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

2. Вопросы, выносимые на опрос

2.1. На опрос могут быть вынесены:

а) решения, планируемые к принятию органами местного самоуправления Советского внутригородского района городского округа Самара и должностными лицами местного самоуправления, по вопросам местного значения Советского внутригородского района городского округа Самара;

б) решения об изменении целевого назначения земель Советского внутригородского района городского округа Самара для объектов регионального и межрегионального значения.

2.2. Опрос может быть проведен по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2.3. Вопрос, выносимый на опрос граждан, должен быть сформулирован четко и ясно, не допускать возможности его различного толкования и подразумевать только однозначный ответ.

2.4. Допускается проведение опроса одновременно по нескольким вопросам.

3. Инициатива проведения опроса

3.1. Опрос проводится по инициативе:

1) Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара или Главы Советского внутригородского района городского округа Самара по подпункту «а» пункта 2.1 настоящего Положения.

Инициатива Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара о проведении опроса может исходить от группы депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара;

2) органов государственной власти Самарской области по подпункту «б» пункта 2.1 настоящего Положения;

3) жителей Советского внутригородского района городского округа Самара или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект по пункту 2.2 настоящего Положения.

3.2. Инициатор проведения опроса направляет на имя Председателя Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара обращение о включении вопроса о проведении опроса в повестку очередного заседания Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара с обоснованием необходимости проведения такого опроса, а также информацию о численности населения соответствующей территории Советского внутригородского района городского округа Самара, на которой планируется проведение опроса.

4. Порядок назначения опроса

4.1. Решение о назначении опроса принимается Советом депутатов Советского района городского округа Самара простым большинством голосов депутатов Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара.

Для проведения опроса может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Совет депутатов Советского района городского округа Самара принимает решение об отказе в назначении проведения опроса в случае несоблюдения требований, установленных пунктами 2.1, 2.2 и 3.1 настоящего Положения.

4.3. В решении Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата начала и окончания опроса, срок его проведения;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей Советского внутригородского района городского округа Самара, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Решение Совета депутатов Советского внутригородского района

городского округа Самара о назначении опроса или об отказе в назначении проведения опроса подлежит официальному опубликованию в порядке, определенном действующим законодательством для опубликования муниципальных правовых актов, а также может размещаться в сети Интернет на сайте Советского внутригородского района городского округа Самара.

5. Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению опроса

5.1. Проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса (далее - Комиссия). Персональный состав Комиссии утверждается решением Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара.

Первое заседание Комиссии созывается не позднее чем на 30 день после опубликования решения о проведении опроса граждан.

5.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются депутаты Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара и представители Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара. В состав Комиссии могут быть включены представители органов государственной власти Самарской области, муниципальных предприятий и учреждений, общественных объединений, действующих на территории Советского внутригородского района городского округа Самара в зависимости от вопроса, выносимого на опрос.

Численный состав Комиссии формируется в зависимости от территории проведения опроса и должен составлять не менее трех человек.

5.3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

5.4. Комиссия обладает следующими полномочиями:

а) организует проведение опроса в порядке, установленном настоящим Положением;

б) утверждает списки лиц, осуществляющих сбор подписей;

в) осуществляет выдачу опросных листов лицам, осуществляющим сбор подписей;

г) устанавливает результаты опроса;

д) осуществляет контроль за соблюдением прав граждан Советского внутригородского района городского округа Самара на участие в опросе;

е) взаимодействует с органами местного самоуправления Советского внутригородского района городского округа Самара, органами

государственной власти Самарской области, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

ж) проводит проверку достоверности сведений, указанных лицами, осуществляющими опрос;

з) осуществляет иные полномочия, касающиеся организации проведения опроса, в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

5.5. Полномочия Комиссии прекращаются после официального опубликования (обнародования) сведений о результатах опроса.

5.6. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности.

5.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа ее членов.

5.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равном количестве голосов, поданных "за" и "против", голос председателя Комиссии является решающим.

5.9. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются решения Комиссии.

Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

5.10. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Советского внутригородского района городского округа Самара.

6. Порядок проведения опроса

6.1. Администрация Советского внутригородского района городского округа Самара организует оповещение жителей Советского внутригородского района городского округа Самара о дате, месте и времени проведения опроса, а также о пунктах опроса в срок не позднее чем за 10 дней до даты начала опроса.

Оповещение проводится путем размещения информации о проведении опроса:

- а) в средствах массовой информации;
- б) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- в) на информационных стендах.

6.2. Список участников опроса составляется Администрацией Советского внутригородского района городского округа Самара и направляется в Комиссию не позднее чем за 10 дней до даты начала

проведения опроса.

6.3. В списке участников опроса указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет, если опрос проводится по вопросам, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2.1 статьи 2 настоящего Положения или 16 лет, если опрос проводится по вопросу, указанному в пункте 2.2 статьи 2 настоящего Положения - дополнительно день и месяц) и адрес места жительства участников опроса.

6.4. Дополнительное включение в список участников опроса может осуществляться членами Комиссии в любое время, в том числе и во время проведения опроса, о чем составляется соответствующий акт, подписываемый членом Комиссии, дополнившим указанный список.

6.5. Опрос проводится по месту жительства опрашиваемых путем заполнения опросного листа.

6.6. Список лиц, осуществляющих сбор подписей в опросных листах, формируется и утверждается Комиссией не позднее чем за 2 дня до даты начала проведения опроса.

Сбор подписей в опросных листах осуществляется лицами, включенными в указанный список, на общественных началах.

6.7. Опросные листы выдаются председателем Комиссии лицам, осуществляющим сбор подписей в опросных листах, под роспись.

6.8. Лицо, осуществляющее сбор подписей в опросных листах, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса, и порядком заполнения опросного листа.

6.9. По предъявлении паспорта или иного заменяющего его документа опрашиваемый согласно своему волеизъявлению в соответствующих графах таблицы опросного листа напротив своей фамилии пишет слово «да» или «нет», ставит подпись и дату подписания.

Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

6.10. В конце каждого дня, но не позднее 17 часов 00 минут, в течение всего срока проведения опроса, заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими сбор подписей в опросных листах, в Комиссию.

7. Установление результатов опроса

7.1. В первый день после даты окончания опроса члены Комиссии подсчитывают результаты путем суммирования данных, содержащихся в опросных листах. На основании полученных результатов Комиссия составляет протокол.

7.2. В протоколе указываются следующие данные:

- а) дата составления протокола;
- б) состав Комиссии;
- в) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;

г) территория Советского внутригородского района городского округа Самара, на которой проводился опрос (если опрос проводился на части территории Советского внутригородского района городского округа Самара, то указываются наименования микрорайонов, улиц, номера домов);

д) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

е) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на территории Советского внутригородского района городского округа Самара, на которой проводился опрос;

ж) число граждан, принявших участие в опросе;

з) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;

и) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;

к) признание опроса состоявшимся (несостоявшимся);

л) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

7.3. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случаях если:

а) число граждан, принявших участие в опросе, составило менее 25% от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе и проживающих на территории Советского внутригородского района городского округа Самара, на которой проводился опрос;

б) количество действительных записей составило менее 25% от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе и проживающих на территории Советского внутригородского района городского округа Самара, на которой проводился опрос.

7.4. Недействительными признаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса, или не содержащие данных об участниках опроса или их подписи, а также повторяющиеся записи.

Недействительными признаются опросные листы, оформленные ненадлежащим образом.

7.5. Протокол составляется в 2 экземплярах и подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии. Один экземпляр протокола с материалами опроса передается в Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара, второй - инициатору опроса в течение 2 дней со дня его подписания.

В случае если инициатором опроса является Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара, протокол составляется Комиссией в 1 экземпляре, который с материалами опроса передается в Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара.

7.6. Член Комиссии, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

7.7. Протокол подлежит официальному опубликованию инициатором в порядке, определенном действующим законодательством для опубликования муниципальных правовых актов, а также может размещаться в сети Интернет на сайте Советского внутригородского района городского округа Самара.

7.8. Материалы опроса хранятся в Совете депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара в соответствии с действующим законодательством.

8. Рассмотрение результатов опроса

8.1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

8.2. Результаты опроса подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Советского внутригородского района городского округа Самара, а также органами государственной власти в соответствии с их компетенцией и учитываются при принятии соответствующих решений.

8.3. В случае принятия органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Советского внутригородского района городского округа Самара, а также органами государственной власти решений, не соответствующих результатам опроса, указанные органы обязаны в течение 10 дней после принятия таких решений довести их через средства массовой информации до населения Советского внутригородского района городского округа Самара с указанием причин принятия таких решений.

8.4. Повторное проведение опроса по рассмотренному вопросу (вопросам) может состояться не ранее чем через год.

9. Финансовое обеспечение проведения опроса

9.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

а) за счет средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Советского внутригородского района городского округа

округа Самара или жителей Советского внутригородского района городского округа Самара;

б) за счет средств бюджета Самарской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Самарской области.

9.2. Контроль за расходованием выделенных Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара средств осуществляется Советом депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара.

Администрация Советского внутригородского района городского округа Самара представляет в Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара отчет о расходовании средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, затраченных на проведение опроса, не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня опубликования результатов указанного опроса.».