

Приложение
к постановлению Администрации
Советского внутригородского района
городского округа Самара

от « 27 » 11 2019 № 325

Положение
об оказании платных услуг и порядке использования доходов, получаемых
муниципальным бюджетным учреждением
Советского внутригородского района городского округа Самара
«Советский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг и порядке использования доходов, получаемых муниципальным бюджетным учреждением Советского внутригородского района городского округа Самара «Советский» (далее - Положение) определяет цели, правила, условия оказания платных услуг, а также порядок использования доходов, получаемых в результате оказания платных услуг.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного учреждения Советского внутригородского района городского округа Самара «Советский» (далее – Устав учреждения).

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. Платная услуга - услуга, оказываемая муниципальным бюджетным учреждением Советского внутригородского района городского

округа Самара «Советский» на возмездной основе за счет личных средств граждан и юридических лиц вне зависимости от формы собственности.

1.3.2. Исполнитель услуги - муниципальное бюджетное учреждение Советского внутригородского района городского округа Самара «Советский» (далее – Учреждение).

1.3.3. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, приобретающее услуги (далее – Потребитель).

1.4. Оказание платных услуг осуществляется в целях:

-привлечения дополнительных финансовых средств и укрепления материально-технической базы Учреждения;

-повышения эффективности работы в области комплексного благоустройства и содержания территории.

2.Правила и условия предоставления платных услуг

2.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом учреждения, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.2. Учреждение оказывает платные услуги на основании заключаемых договоров с Потребителями в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. Договоры на оказание платных услуг Учреждением подписываются Потребителем и руководителем Учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем Учреждения на право подписания данных договоров.

2.4. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в соответствии со статусом Учреждения.

2.5. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять в рамках муниципального задания.

2.6. Учреждение обязано обеспечить Потребителей необходимой и достоверной информацией о платных услугах, находящейся в удобном для обозрения месте и содержащей:

- сведения о наименовании Учреждения, о его месте нахождения (месте государственной регистрации);

- сведения о режиме работы Учреждения;

- перечень платных услуг, с указанием их стоимости;

- сведения о наличии лицензии по тем видам деятельности, для осуществления которых она необходима;

- условия предоставления этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий Потребителей;

- перечень оказываемых Учреждением услуг, предоставляемых бесплатно в рамках предусмотренных действующим законодательством социальных гарантий;

- иные сведения, предусмотренные в качестве обязательных действующим законодательством.

2.7. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг Потребителям осуществляет директор Учреждения (уполномоченное им лицо), который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг Потребителям;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;

- ежегодно формирует смету доходов и расходов на каждый вид платных услуг;

-издает приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг.

3. Порядок использования доходов, получаемых в результате оказания платных услуг

3.1. Учет денежных средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется бухгалтерией Учреждения. Бухгалтерская отчетность ведется отдельно по бюджетной и внебюджетной деятельности.

3.2. Доходы, полученные от всех видов платной деятельности за выполнение работ и услуг, поступают в денежной форме на лицевые счета Учреждения.

3.3. Основным документом, определяющим порядок распределения денежных средств, полученных в результате оказания платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.4. Доходы, полученные от оказания платных услуг, используются исключительно для достижения уставных целей Учреждения и распределяются учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по следующим направлениям:

- фонд оплаты труда, связанный с предоставлением платных услуг;
- на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения сверх ассигнований по бюджету;
- иные расходы, в соответствии с целями деятельности Учреждения.

3.5. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов Учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

4. Ответственность за нарушение порядка оказания услуг на платной основе

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг (выполнение работ) Учреждение и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

4.2. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет Администрация Советского внутригородского района городского округа Самара, а также органы и организации, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами возложены контрольные функции.

5.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель Управления
экономики и финансов
Администрации Советского
внутригородского района городского
округа Самара



Е.А.Ахтырская