## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

## к административному регламенту

## предоставления муниципальной услуги

«Предоставление сведений, содержащихся

в муниципальном архиве

Советского внутригородского района

городского округа Самара»

## Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование вида  документа | Форма  представления документа (оригинал/  копия),  количество экземпляров | Орган,  уполномочен  ный выдавать документ | Основания представления документа | Порядок получения документа (заявитель самостоятельно представляет документ или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия) |
| 1. Документы для физических лиц | | | | | |
| 1. | Запрос **заявителя** | Оригинал 1 экз. | Заявитель | Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов  в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях РАН» | Заявитель представляет самостоятельно |
| 2. | **Документ, удостоверяющий личность заявителя** | Оригинал  1 экз. | ФМС России | Заявитель представляет самостоятельно |
| 3. | **Доверенность (в случае обращения уполномочен**  **ного представителя)** | Оригинал/  Копия  1 экз. | Нотариус |  | Заявитель представляет самостоятельно |
| 4. | **Трудовая книжка** | Копия  1 экз. | Заявитель | Заявитель представляет самостоятельно |
| 1. Документы для юридических лиц | | | | | |
| 1. | Официальный запрос организации | Оригинал  1 экз. | Заявитель | Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов  в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях РАН | Заявитель представляет самостоятельно |
| 2. | **Доверенность (в случае обращения уполномочен**  **ного представителя)** | Оригинал/  Копия  1 экз. | Юридическое лицо | Заявитель представляет самостоятельно |
| 3. | Соответствую щие документы и материалы, связанные с темой запроса | Копия  1 экз. | Заявитель | Заявитель представляет самостоятельно |