

Приложение №1
к постановлению Администрации
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от «29» 09/2017 № 187

Типовая форма договора
о предоставлении из бюджета Советского внутригородского района
городского округа Самара субсидий юридическому лицу (за исключением
государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного
на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ,
оказанием услуг<1>

№ _____
(номер договора)

Г. _____
(место заключения договора)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

(наименование организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем _____ <2> в лице
(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, паспортных данных (для физического лица))

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Получателю)
утвержденными(ым) _____
(реквизит и наименование нормативного акта, устанавливающего порядок предоставления субсидии)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящий Договор
о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара в

20__ году субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с _____ (далее – Субсидия);

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)^{3>}

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____ как получателю

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, в следующем размере <4>:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____

(сумма прописью)

(код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в _____:

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

3.1.1.1. документов, в том числе <5>:

3.1.1.2. _____;

3.1.1.3. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на расчетный счет, открытый Получателем субсидии в кредитной организации и указанный в настоящем Договоре.

3.2.2. до__ числа первого месяца квартала в размере, определенном _____.

(Смета расходов, график платежей (устанавливается Порядком предоставления субсидии))

Первый платеж по договору производится в течение _____ дней после подписания Договора сторонами.

(шфрами)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.1.1., 3.1.2. настоящего Договора, в том числе на

соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.4. устанавливать^{<6>}:

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № __ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора ^{<7>};

4.1.4.2. иные показатели^{<8>}:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора на основании ^{<9>}:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора^{<10>}, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Договора;

4.1.5.2. _____^{<11>};

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения _____ на основании:

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.1.6.1.1. отчета(ов) о целевом использовании субсидии Получателя субсидии, по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора^{<12>}, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Договора;

4.1.6.1.2. иных отчетов ^{<13>}:

4.1.6.1.2.1. _____;

4.1.6.1.2.2. _____.

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

Договора.

4.1.7. в случае установления _____

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Советского внутригородского района городского округа Самара в размере, указанном в требовании и в

сроки, определенные Порядком предоставления субсидии;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. _____ вправе:

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении^{<14>};

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы,

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

в соответствии с пунктами 3.1.1.1 настоящего Договора;

4.3.2. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных настоящим Договором;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядок предоставления субсидии;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора^{<15>};

4.3.6. представлять в _____ ^{<16>}:

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.3.6.1. отчет о целевом использовании субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Договора, не позднее __ числа месяца, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Договора <17> не позднее __ числа месяца, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.6.3. иные отчеты <18>:

4.3.6.3.1. _____;

4.3.6.3.2. _____;

4.3.7. направлять по запросу _____

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора, в течение __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от _____ требования в

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет Советского внутригородского района городского округа Самара Субсидию в размере, указанном в требовании и в сроки, определенные Порядком предоставления субсидии;

4.3.9. возвращать неиспользованный остаток Субсидии, образовавшийся в отчетном финансовом году, в доход бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара.

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых

в _____ в соответствии с настоящим Договором;

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.3.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться в _____ в целях получения

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.2. в случае наличия остатка средств субсидии на отчетную дату за первый-третий кварталы и при соблюдении условий настоящего Договора и Порядка предоставления субсидии, использовать оставшиеся средства в последующие периоды в рамках текущего финансового года на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Договора, предварительно согласовав право использования субсидии.

<19>;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору <20>:

6.1.1. _____ ;

6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора, имеют юридическую силу только если они заключены в письменной форме и оформлены в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору<21>.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно в случае:

7.4.1. реорганизации<22> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором;

7.4.3. _____ <23>;

7.5. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Договором показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Договором<24>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) <25>:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением

представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____ <26>.

7.7. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. Приложение к Договору является его неотъемлемой частью <27>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование кредитной организации БИК Расчетный счет Корреспондентский счет

IX. Подписи Сторон

Наименование _____	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> В случае если договор о предоставлении из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее – договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

- <2> Указывается соответственно наименование организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара.
- <3 >Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.
- <4> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Договора (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).
- <5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставлении субсидии устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Договоре.
- <7> Оформляется по форме, согласно Приложению №1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.
- <8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.
- <9> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4, а также в случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <10> Оформляется по форме, согласно приложению №2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.
- <11> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4.2. указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <12> Оформляется по форме, согласно приложению №3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.
- <13> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случаи если Порядком предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии устанавливать сроки и формы представления отчетности в Договоре, по формам, прилагаемым к Договору и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых.
- <14> Предусматривается в случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <15> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4, а также в случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <16> Сроки предоставления отчетов, указанных в пункте 4.3.6, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии.
- <17> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.1.
- <18> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.6.1.2.
- <19> Предусматривается в случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <20> Предусматривается в случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <21> Форма и содержание дополнительного соглашения устанавливается самостоятельно главным распорядителем средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.
- <22> Не предусматривается в случаи, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.
- <23> Предусматривается в случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <24> Предусматривается в случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <25> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.
- <26> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).
- <27> Перечисляются приложения исходя из конкретных условий Договора.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ <1>

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

<1> В случае если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется по решению главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в случаи указания в пункте 1.1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

ОТЧЕТ<1>
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на ___ _____ 20__ года

Наименование Получателя _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> В случае если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

Отчет о целевом использовании субсидии

_____ по договору № _____ от _____ 20__ г.
наименование Получателя

за _____ 20__ г.
период

1. Остаток средств на начало отчетного периода _____ (руб.)
2. Получено средств по Договору, всего _____ (руб.)
3. Израсходовано средств субсидии по целевому назначению _____ (руб.), в том числе:

№ п/п	Наименование расходов	Сумма расходов (рублей)	Наименование и реквизиты подтверждающих документов
Всего израсходовано			х

4. Остаток средств на конец отчетного периода _____ (руб.)

Приложение на _____ листах.

Достоверность представленных сведений подтверждаю:

_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2
к постановлению Администрации
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от «29» 09 2017 № 187

Типовая форма договора
о предоставлении из бюджета Советского внутригородского района
городского округа Самара субсидий юридическому лицу (за исключением
государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного
на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ,
оказанием услуг<1>

№ _____
(номер договора)

Г. _____
(место заключения договора)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

_____,
(наименование организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем _____ в лице
(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, паспортных данных (для физического лица))

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Получателю)

утвержденными(ым) _____,
(реквизит и наименование нормативного акта, устанавливающего порядок предоставления субсидии)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящий Договор
о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара в

20__ году субсидии:

1.1.1. в целях возмещения _____ Получателя, связанных с
(затрат/недополученных доходов(нужное указать))^{<2>}
 _____ (далее – Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)^{<3>}

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____ как получателю

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета
 Советского внутригородского района городского округа Самара, которому
 доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) в _____ году на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, в следующем размере <4>:

_____ (_____) рублей - по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Договора;

3.1.2. при представлении Получателем в _____

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета
 Советского внутригородского района городского округа Самара, которому
 доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем _____, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, а также иных документов, определенных в приложении №__ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе <5>:

3.2.1. _____ ;

3.2.2. _____ ;

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.3.1. на расчетный счет, открытый Получателем субсидии в кредитной организации и указанный в настоящем Договоре.

3.3.2. не позднее _____ календарных дней со дня принятия решения _____ о предоставлении субсидии, принятого на

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета
 Советского внутригородского района городского округа Самара, которому
 доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

основании результатов рассмотрения документов, представленных Получателем в соответствии с п.3.1 настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета
 Советского внутригородского района городского округа Самара, которому
 доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.1.2. настоящего Договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора;

4.1.4. устанавливать^{<6>}:

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № __ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора ^{<7>};

4.1.4.2. иные показатели^{<8>}:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора на основании ^{<9>}:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора^{<10>}, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Договора;

4.1.5.2. _____^{<11>};

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

Договора.

4.1.7. в случае установления _____

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Советского внутригородского района городского округа Самара в размере, указанном в требовании и в сроки, определенные Порядком предоставления субсидии;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при

необходимости);

4.1.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. _____ вправе:

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении^{<12>};

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы,

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

в соответствии с пунктами 3.1.2 настоящего Договора;

4.3.2. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядок предоставления субсидии;

4.3.3. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора^{<13>};

4.3.4. представлять в _____ ^{<14>}:

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.3.4.1. отчет о целевом использовании субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Договора, не позднее __ числа месяца, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.4.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Договора ^{<15>} не позднее __ числа месяца, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.4.3. иные отчеты ^{<16>}:

4.3.4.3.1. _____;

4.3.4.3.2. _____ ;

4.3.5. направлять по запросу _____ ;

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. в случае получения от _____ требования в

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора:

4.3.6.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать в бюджет Советского внутригородского района городского округа Самара Субсидию в размере, указанном в требовании и в сроки, определенные Порядком предоставления субсидии;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Договором;

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться в _____ в целях получения

(сокращенное наименование главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору <17>:

6.1.1. _____ ;

6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения

переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора, имеют юридическую силу только если или заключены в письменной форме и оформлены в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору^{<18>}.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно в случае:

7.4.1. реорганизации^{<19>} или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором;

7.4.3. _____^{<20>};

7.5. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Договором показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Договором^{<21>}.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) ^{<22>}:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____^{<23>}.

7.7. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. Приложение к Договору является его неотъемлемой частью ^{<24>}.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование кредитной организации БИК Расчетный счет Корреспондентский счет

IX. Подписи Сторон

Наименование _____	Наименование Получателя _____
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> В случае если договор о предоставлении из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее – договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3 > Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (неполученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<4> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии по коду БК, по которому в соответствующем финансовом году доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Договора (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставлении субсидии устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Договоре.

- <7> Оформляется по форме, согласно Приложению №1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.
- <8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.
- <9> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <10> Оформляется по форме, согласно приложению №2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.
- <11> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4.2, указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <13> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <14> Сроки предоставления отчетов, указанных в пункте 4.3.6, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии.
- <15> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.1.
- <16> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <18> Форма и содержание дополнительного соглашения устанавливается самостоятельно главным распорядителем средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.
- <19> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.
- <20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <22> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.
- <23> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).
- <24> Перечисляются приложения исходя из конкретных условий Договора.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ <1>

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

<1> В случае если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется по решению главного распорядителя средств бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в случае указания в пункте 1.1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

ОТЧЕТ<1>
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> В случае если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.